

**REGULAMIN**  
**ZARZĄDU KOŁA – KLUBU PTTK**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Niniejszy Regulamin Zarządu Koła - Klubu PTTK, zwanego dalej Zarządem, opracowany zgodnie z Art. 77 ust. 1 Statutu PTTK określa szczegółowe kompetencje i zadania, zasady zwoływania posiedzeń oraz tryb pracy zarządów kół – klubów PTTK.

**Rozdział II**

**Skład zarządu i tryb jego pracy**

§ 2

1. W skład Zarządu wchodzi co najmniej 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Koła-Klubu.
2. Zarząd w głosowaniu tajnym wybiera ze swego grona prezesa, wiceprezesa lub wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
3. Nie można łączyć funkcji pełnionej w Zarządzie z funkcjami w Komisji Rewizyjnej Koła – Klubu, jeśli Walne Zebranie Koła – Klubu podejmie uchwałę o wyborze Komisji Rewizyjnej.
4. Kadencja Zarządu trwa cztery lata, chyba że uchwałą Walnego Zebrania Koła – Klubu kadencja została skrócona.
5. Organem wewnętrznym Zarządu może być prezydium, w skład którego wchodzi: prezes, wiceprezesi, sekretarz i skarbnik. Prezydium kieruje działalnością w okresie między posiedzeniami Zarządu w zakresie ustalonym przez Zarząd Oddziału, w tym m.in. zwołuje i przygotowuje posiedzenia Zarządu oraz przygotowuje materiały na te posiedzenia.
6. Dla wykonania zadań, o których mowa w Regulaminie, Zarząd dokonuje podziału pracy wśród swoich członków. Ustala też terminarz dyżurów poszczególnych członków w lokalu wykorzystywanym do bieżącej działalności Koła-Klubu.

§ 3

1. Zarząd kieruje działalnością Koła-Klubu w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zebraniem Koła-Klubu oraz Zarządem Oddziału PTTK.

## 2. Zarząd:

- 2.1. zwołuje Walne Zebrania Koła-Klubu,
- 2.2. wykonuje uchwały Walnego Zebrania Koła – Klubu, Zjazdu Oddziału, Walnego Zjazdu PTTK, Władz Naczelnych PTTK i Zarządu Oddziału oraz stwarza warunki dla ich wykonania przez członków Koła - Klubu,
- 2.3. uchwała roczny plan działania oraz preliminarz budżetowy,
- 2.4. ustala okresowe, tematyczne plany posiedzeń Zarządu oraz zasady współdziałania z Komisją Rewizyjną, o ile taka została wybrana przez Walne Zebranie Koła – Klubu,
- 2.5. składa sprawozdania ze swej działalności Zarządowi Oddziału oraz na Walnym Zebraniu Koła-Klubu; przyjmuje roczne sprawozdania z wykonania budżetu, zatwierdza roczne sprawozdania finansowe
- 2.6. zarządza majątkiem własnym i powierzonym oraz funduszami Koła-Klubu w granicach preliminarza budżetowego, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Zarząd Oddziału w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz obowiązujących w PTTK przepisów finansowych,
- 2.7. organizuje i ułatwia członkom Koła-Klubu uprawianie turystyki i krajoznawstwa we wszystkich ich formach; powołuje sekcje/ zespoły specjalistyczne dla realizacji tych form,
- 2.8. utrzymuje więzi z członkami zwyczajnymi PTTK zrzeszonymi w Kole-Klubie,
- 2.9. organizuje podstawowe kształcenie członków w zakresie wiedzy i umiejętności turystycznych i krajoznawczych,
- 2.10. informuje członków o swojej działalności , działalności macierzystego Oddziału PTTK oraz Towarzystwa jako całości,
- 2.11. współpracuje z kadrą programową zrzeszoną w Kole-Klubie przy realizacji celów i zadań Koła-Klubu oraz z kadrą z innych kół i klubów Oddziału,
- 2.12. współpracuje z Zarządami innych kół – klubów Oddziału,
- 2.13. występuje za pośrednictwem Zarządu Oddziału do ZG PTTK o wyróżnienia dla wybitnych działaczy Koła-Klubu PTTK w ramach obowiązującego "Systemu wyróżnień członków i jednostek PTTK",
- 2.14. wnioskuje do Zarządu Oddziału o skreślenie z ewidencji członków, osoby zalegające z opłacaniem składki członkowskiej za okres dłuższy niż 12 miesięcy,
- 2.15. prowadzi dokumentację pracy Koła-Klubu,
- 2.16. prowadzi dokumentację finansową Koła-Klubu zgodnie z zasadami ustalonymi przez Zarząd Oddziału w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz obowiązujących w PTTK przepisów finansowych,
- 2.17. wnioskuje do Zarządu Oddziału o nadanie Kołu – Klubowi nazwy lub imienia patrona oraz o wyrażenie zgody na uczestnictwo koła- klubu w pracach innych stowarzyszeń o pokrewnych celach i działalności,

- 2.18. podejmuje inne działania dla realizacji celów statutowych PTTK, w tym zlecone przez Zarząd Oddziału,
3. Prezes zaznajamia Zarząd z wystąpieniami Komisji Rewizyjnej Koła-Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału na najbliższym posiedzeniu, ustosunkowując się do nich nie później niż na kolejnym posiedzeniu.

#### § 4

Zarząd Koła - Klubu, z upoważnienia Walnego Zebrania może uchwalać, niezależnie od składki członkowskiej PTTK, wysokość dodatkowych składek, które przeznaczane są w całości na działalność Koła-Klubu.

#### § 5

1. Prezydium kieruje działalnością w okresie między posiedzeniami zarządu w zakresie ustalonym przez zarząd.
2. Do zadań prezydium należy:
  - 2.1 zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Zarządu,
  - 2.2 przygotowywanie materiałów i dokumentów na posiedzenia Zarządu,

#### § 6

Zarząd realizuje swoje zadania przez :

1. posiedzenia Zarządu i prezydium,
2. działalność członków Zarządu w okresie między posiedzeniami,
3. sekcje/zespoły jako fachowe organy Zarządu.

#### § 7

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż cztery razy w roku. W Kołach – Klubach, gdzie działa prezydium, posiedzenia Zarządu zwołuje prezydium, a posiedzenia prezydium – prezes Zarządu lub inny upoważniony przez niego członek prezydium,
2. Uchwały i decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu
3. Głosowania są jawne. Głosowanie tajne może być zarządzone na wniosek każdego członka Zarządu.

4. Posiedzenia Zarządu są protokołowane a podejmowane uchwały podpisywane i ewidencjonowane. Protokoły z posiedzeń i podejmowane uchwały powinny być numerowane.

## § 8

Udział w posiedzeniach i pracach Zarządu oraz realizacja przyjętych przez Zarząd zadań jest statutowym obowiązkiem jego członków.

## Rozdział III

### Podział zadań pomiędzy członków Zarządu

## § 9

Do najważniejszych zadań członków Zarządu należy:

### 1. prezesa:

- 1.1 reprezentowanie Koła-Klubu wobec Komisji Rewizyjnej Koła-Klubu, władz PTTK i na zewnątrz,
- 1.2 kierowanie działalnością Zarządu Koła-Klubu; czuwanie nad prawidłową realizacją podejmowanych zadań i uchwał,
- 1.3 ustalanie podziału zadań wśród członków Zarządu Koła-Klubu ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania więzi między organizacyjnej i z członkami zrzeszonymi w Kole-Klubie,
- 1.4 zwoływanie i przewodzenie posiedzeniom Zarządu i jego prezydium, ustalanie tematyki posiedzeń i terminów ich odbywania,
- 1.5 podejmowanie decyzji w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Zarządu,
- 1.6 podpisywanie uchwał Zarządu Koła-Klubu,
- 1.7 zaznajamianie Zarządu z wystąpieniami Komisji Rewizyjnej Koła – Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału na najbliższym posiedzeniu i ustosunkowywanie się do nich nie później niż na kolejnym posiedzeniu

### 2. wiceprezesa (wiceprezesów):

- 2.1. zastępowanie prezesa w czasie jego nieobecności w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- 2.2. kierowanie określonymi dziedzinami działalności, powierzonymi przez Zarząd (np. organizacja imprez turystyki kwalifikowanej; sprawy dotyczące krajoznawstwa; sprawami organizacyjnymi i członkowskimi; organizacją szkolenia podstawowego członków, przepływem informacji itp.),
- 2.3. przygotowywanie materiałów na posiedzenie Zarządu i prezydium w dziedzinach powierzonych przez Zarząd,

2.4. reprezentowanie Koła-Klubu wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw.

### **3. skarbnika:**

- 3.1. nadzór nad całokształtem działalności finansowej i majątkiem zarządzanym i powierzonym ,
- 3.2. reprezentowanie Koła-Klubu w sprawach finansowych wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- 3.3. opracowywanie preliminarzy budżetowych Koła-Klubu oraz sprawozdań z ich wykonania,
- 3.4. podpisywanie uchwał Zarządu i jego Prezydium w sprawach finansowych i majątkowych,
- 3.5. zbieranie składek członkowskich i rozliczanie ich z Zarządem Oddziału;
- 3.6. prowadzenie ewidencji wpłat i wypłat kasowych i bankowych,
- 3.7. regulowanie wszelkich rachunków, zgodnie z uchwałami Zarządu i zatwierdzonym preliminarzem,
- 3.8. podpisywanie wraz z prezesem pism dotyczących spraw finansowych,
- 3.9. nadzorowanie zabezpieczenia majątku , którym zarządza i z którego korzysta Koło –Klub oraz majątku obcego powierzonego Kołu-Klubowi.

### **4. sekretarza:**

- 4.1. reprezentowanie Koła-Klubu wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- 4.2. przygotowywanie posiedzeń Zarządu ; współdziałanie w tym zakresie z prezesem i pozostałymi członkami Zarządu,
- 4.3. protokołowanie posiedzeń Zarządu; ewidencjonowanie podejmowanych uchwał; nadzorowanie przy współudziale Prezesa ich realizacji,
- 4.4. przeglądanie korespondencji przychodzącej i wychodzącej; podpisywanie wraz z prezesem lub wiceprezesem korespondencji wychodzącej,
- 4.5. prowadzenie ewidencji członków zwyczajnych PTTK Koła-Klubu i jej aktualizowanie;
- 4.6. prowadzenie korespondencji z członkami Koła-Klubu PTTK,
- 4.7. prowadzenie dokumentacji działalności Koła-Klubu,
- 4.8. prowadzenie sprawozdawczości Koła-Klubu , terminowe jej przekazywanie do Zarządu Oddziału.

## § 10

1. Szkolne Koło-Klub Krajoznawczo-Turystyczny niezależnie od statutowych władz Koła-Klubu ma swego opiekuna, którym może być nauczyciel danej szkoły lub inny członek kadry programowej PTTK uzgodniony z Zarządem Oddziału i dyrekcją placówki.
2. Zadaniem opiekuna jest udzielanie Szkolnemu Kołu-Klubowi pomocy w działalności oraz reprezentowanie go przed radą pedagogiczną, zespołem wychowawców, dyrektorem szkoły jak również

pomoc w realizacji zadań Koła-Klubu i reprezentowanie tej jednostki wobec Zarządu Oddziału PTTK i innych Władz PTTK.

## §11

Członek Zarządu ma obowiązek sumiennie wywiązywać się z przyjętych na siebie zadań.

## §12

Uchwały Zarządu mogą być uchylone lub ich wykonanie zawieszono przez Zarządu Oddziału w przypadku gdy są sprzeczne z prawem, Statutem PTTK, Statutem Oddziału oraz uchwałami Władz Naczelnych PTTK i Władz Oddziału.

## § 13

- 1 Zarząd może być zawieszony przez Zarząd Oddziału w przypadku:
  - 1.1 zaniechania działalności,
  - 1.2 rażącego lub uporczywego naruszania obowiązków wynikających ze Statutu PTTK, Statutu Oddziału oraz uchwał Władz PTTK i władz Oddziału,
  - 1.3 naruszenia podstawowych zasad gospodarki majątkiem własnym lub powierzonym,
  - 1.4 działania na szkodę PTTK.
2. Uchwała Zarządu Oddziału o zawieszeniu Zarządu Koła – Klubu może być podjęta po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu i Komisji Rewizyjnej Koła-Klubu, jeśli taka została wybrana, chyba że nie złożyły one wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
3. Podejmując uchwałę o zawieszeniu Zarządu Koła-Klubu, Zarząd Oddziału powołuje Tymczasowy Zarząd Koła-Klubu, którego zadaniem jest usunięcie przyczyn, które spowodowały zawieszenie oraz zwołanie w terminie trzech miesięcy od daty powołania Walnego Zebrania Koła-Klubu, celem wyboru nowego Zarządu.

## **Rozdział V**

### Postanowienia końcowe

## § 15

1. Niniejszy Regulamin Zarządu Koła-Klubu uchwalony został przez Zarząd Oddziału PTTK uchwałą nr 8/2017. z dnia 8.11.2017. w oparciu o Wzorcowy Regulamin Zarządu Koła – Klubu uchwalony przez ZG PTTK i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Interpretacja postanowień Regulaminu Zarządu Koła-Klubu należy do Zarządu Oddziału PTTK.